

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБ ДОУ Д/С № 38

Т.Н. Мавренкова

2017 г.



ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном образовательном учреждении детском саду № 38 с. Отрадо-Кубанского муниципального образования Гулькевичский район на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Механизм экспертизы договоров			
1.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов договоров с юридическими и физическими лицами и иных документов	постоянно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
2. Мониторинг и оценка уровня коррупции и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции			
2.1	Осуществление корректировки плана противодействия коррупции	по мере необходимости	Мавренкова Т.Н.
2.2	Организация мониторинга восприятия уровня коррупции в МБ ДОУ Д/С № 38	ежегодно	Мавренкова Т.Н.
3. Меры, направленные на повышение эффективности антикоррупционной работы			
3.1	Анализ должностных инструкций руководителей, специалистов, и при необходимости внесение изменений в соответствии со структурой и штатным расписанием	ежегодно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
3.2	Создание комиссии по урегулированию конфликта интересов,	до 30.01.2017 г.	Заведующий, Мавренкова

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2 разработка и утверждение Положения о комиссии по урегулированию конфликта интересов в учреждении	3	4 Т.Н.
3.3	Организация обсуждения вопросов при возникновении конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения и принятие мер по урегулированию конфликта интересов	по мере возникновения	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
3.4	Разработка и утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	до 30.01.2017 г.	Мавренкова Т.Н.
3.5	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у лиц, работающих в учреждении, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Мавренкова Т.Н.
3.6	Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе организация повышения квалификации работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
3.7	Осуществление анализа жалоб и обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности МБ ДОУ д/с № 9 с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди работников учреждения	постоянно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
3.8	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
3.9	Недопущение составления неофициальной отчетности и	постоянно	Заведующий, Мавренкова

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	использование поддельных документов	3	4

Заведующий, Таланова С.А.4.1

4. Совершенствование взаимодействия МБ ДОУ д/с № 9 пос.Боганика муниципального образования Гультяевичский район со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества в вопросах противодействия коррупции

4.2П Доведение до работников МБ ДОУ д/с № 9 нормативных правовых актов и их проектов, направленных на противодействие коррупции	постоянно	Мавренкова Т.Н.
--	-----------	-----------------

ЗАКО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
нода тель ства РФ по прот ивод ейст вию корр упци ипо мере необ ходи мост и			
5. Сове ршен ствов ание рабо ты по проф илак			

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1 тике корр упци онны х и иных прав онар ушен ий	2	3	4
Заведующий, Мавренкова Т.Н. 5.1.			
5.2.д о 1 март аПре дост авле ние свед ений о дохо дах, расх одах , об	Предоставление уведомлений об отсутствии регистрации руководителя образовательной организации в качестве индивидуального предпринимателя	до 30 марта ежегодно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
5.3	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ повышения правовой грамотности и антикоррупционного воспитания обучающихся	постоянно	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
5.4	Подготовка отчетов о работе образовательных организаций по противодействию коррупции на заседании педагогического совета	декабрь 2017 года	Заведующий, Мавренкова Т.Н.
5.5	Разместить на сайте, стенде образовательной организации информацию о работе коллегияльных органов управления,	до 19 апреля 2017 года	Мавренкова Т.Н.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
	<p>локальный акт о порядке внесения добровольных пожертвований от граждан и юридических лиц, реквизиты расчетного счета учреждения, на который поступают пожертвования, отчет о расходовании пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц</p>		
5.6	<p>Разместить в помещениях плакаты, листовки, памятки о недопущении совершения коррупционного правонарушения</p>	<p>до 20 апреля 2017 года</p>	<p>Мавренкова Т.Н.</p>
5.7	<p>Провести родительское собрание по вопросу формирования негативного отношения к коррупционному поведению, предоставить протокол собрания</p>	<p>до 30 апреля 2017 года</p>	<p>Заведующий, Мавренкова Т.Н.</p>
5.8	<p>Внести в трудовые договора и должностные инструкции обязанность работника уведомлять работодателя о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений и ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>до 20 апреля 2017 года</p>	<p>Заведующий, Мавренкова Т.Н.</p>
5.9	<p>Организовать проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц</p>	<p>до 20 мая 2017 года</p>	<p>Мавренкова Т.Н.</p>

